

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc thành lập Ban Tổ chức và Tổ Thư ký giúp việc Ban Tổ chức  
“Cuộc thi trực tuyến tìm hiểu pháp luật trên địa bàn tỉnh Gia Lai” năm 2022**

**GIÁM ĐỐC SỞ TƯ PHÁP TỈNH GIA LAI**

*Căn cứ Luật Phổ biến, giáo dục pháp luật ngày 20 tháng 6 năm 2012;*

*Căn cứ Công văn số 3624-CV/TU ngày 24 tháng 8 năm 2020 của Tỉnh ủy Gia Lai triển khai thực hiện Kết luận số 80-KL/TW ngày 20 tháng 6 năm 2020 của Ban Bí thư;*

*Căn cứ Công văn số 2259/UBND-NC ngày 05 tháng 11 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc thực hiện Quyết định số 1521/QĐ-TTg ngày 06/10/2020 của Thủ tướng Chính phủ;*

*Căn cứ Kế hoạch số 2125/KH-UBND ngày 24 tháng 12 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở; chuẩn tiếp cận pháp luật trên địa bàn tỉnh Gia Lai năm 2022;*

*Căn cứ Kế hoạch số 55/KH-STP ngày 20 tháng 10 năm 2022 của Sở Tư pháp tổ chức “Cuộc thi trực tuyến tìm hiểu pháp luật trên địa bàn tỉnh Gia Lai” năm 2022;*

*Theo đề nghị của Trưởng Phòng Nghiệp vụ 2.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập Ban Tổ chức “Cuộc thi trực tuyến tìm hiểu pháp luật trên địa bàn tỉnh Gia Lai” năm 2022 gồm các ông, bà có tên sau đây:

1. Bà Lê Thị Ngọc Lam, Giám đốc Sở Tư pháp - Trưởng ban;
2. Bà Dương Thị Thanh Hiếu, Phó Trưởng Phòng Nghiệp vụ 2, Sở Tư pháp - Phó Trưởng ban;
3. Ông Trương Ngọc Quốc, Phó Chánh Văn phòng Sở Tư pháp - Thành viên.
4. Ông Hồ Đại Đồng, Chuyên viên Phòng Nghiệp vụ 2, Sở Tư pháp - Thành viên kiêm Quản trị viên hệ thống tổ chức Cuộc thi.

**Điều 2.** Thành lập Tổ Thư ký giúp việc Ban Tổ chức Cuộc thi gồm các ông, bà có tên sau đây:

1. Ông Hồ Đại Đồng, Chuyên viên Phòng Nghiệp vụ 2, Sở Tư pháp - Tổ trưởng;

2. Bà Trần Thị Quỳnh Liên, Chuyên viên Phòng Nghiệp vụ 2, Sở Tư pháp - Thành viên.

**Điều 3.** Nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Tổ chức, Tổ Thư ký giúp việc Ban Tổ chức Cuộc thi

1. Nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Tổ chức Cuộc thi:

a) Ban hành Thể lệ Cuộc thi, tổ chức biên soạn, biên tập, thẩm định bộ câu hỏi, đáp án và danh mục các tài liệu tham khảo liên quan đến Cuộc thi;

b) Tổ chức hướng dẫn, phát động, tổng kết và trao thưởng Cuộc thi bằng hình thức phù hợp;

c) Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức các hoạt động truyền thông, thông tin rộng rãi về Cuộc thi trên địa bàn tỉnh;

d) Thẩm định, công nhận kết quả dự thi đã được xử lý dữ liệu thông tin, đánh giá kết quả theo từng đợt thi trên Hệ thống tổ chức Cuộc thi do Tổ Thư ký tổng hợp, báo cáo;

đ) Quyết định những vấn đề phát sinh trong quá trình tổ chức Cuộc thi.

2. Nhiệm vụ, quyền hạn Tổ Thư ký:

a) Tham mưu, giúp Ban Tổ chức Cuộc thi triển khai các nhiệm vụ quy định tại khoản 1 Điều này;

b) Quản lý, cập nhật, đăng tải dữ liệu, thông tin, bộ câu hỏi, đáp án lên Hệ thống tổ chức cuộc thi;

c) Tiếp nhận, tổng hợp, phân loại, xử lý dữ liệu thông tin và báo cáo Ban Tổ chức Cuộc thi kết quả dự thi đã tiếp nhận theo từng đợt thi trên Hệ thống tổ chức cuộc thi.

**Điều 4.** Ban Tổ chức và Tổ Thư ký giúp việc Ban Tổ chức Cuộc thi làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ. Ban Tổ chức Cuộc thi được sử dụng con dấu của Sở Tư pháp trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được giao.

**Điều 5.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Trưởng Phòng Nghiệp vụ 2, Chánh Văn phòng Sở, Trưởng đơn vị thuộc, trực thuộc Sở và các ông, bà có tên tại Điều 1, Điều 2 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 5 (để thực hiện);
- Bộ Tư pháp (b/c);
- UBND tỉnh (b/c);
- Các sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Phòng Tư pháp các huyện, thị xã, thành phố;
- Lưu: VT, NV2.

**GIÁM ĐỐC**

**Lê Thị Ngọc Lam**